



Codice di Condotta Fornitori del Gruppo Elica

Note: la presente è disponibile su Elica Intranet area:
Policies & Procedures / Group Policies / Legal
Aggiornamento: prima emissione

Documentazione Interna di Elica S.p.A. – proibita la diffusione
e la riproduzione non autorizzata anche parziale

elica

Indice.

Introduzione al codice di condotta fornitori del Gruppo Elica **02**

- a. Scopo, valori e aree di impegno 02
- b. Ambito di applicazione 03

Condizioni generali **04**

Standard minimi e principi di buona condotta **05**

- 1. Etica di business e compliance 05
- 2. Tutela ambientale 06
- 3. Salute, sicurezza e diritti dei lavoratori 06

Disposizioni finali **08**

- 4. Implementazione, compliance e monitoraggio 08
- 5. Contatti e ulteriori informazioni 09
- 6. Approvazione del Codice e revisioni 09

Modulo di accettazione **10**

Introduzione al codice di condotta fornitori del Gruppo Elica.

A. SCOPO, VALORI E AREE DI IMPEGNO

La Mission di Elica S.p.A. e delle società da questa direttamente o indirettamente controllate (di seguito anche “il Gruppo”) è quella di: offrire prodotti e soluzioni innovative e di design per rendere eccezionale l’esperienza del cucinare nel mondo, creando un valore duraturo attraverso processi sostenibili per tutti gli stakeholder.

Nel perseguire questo scopo, ci impegniamo a condurre in tutti i paesi in cui operiamo il nostro business in modo etico e responsabile, sulla base dei valori su cui si fondano le nostre attività:

- Competenza: conoscenza, ricerca e dinamismo
- Orientamento al design: estetica, attenzione al dettaglio, distinzione
- Apertura: multiculturalismo

- Intuizione: pensiero laterale, imprenditorialità, istinto, coraggio, perseveranza, visione, passione, mentalità Vincente, ambizione, valore delle persone, fiducia, sconvolgere le convenzioni.

A questi valori portanti, che costituiscono i principi su cui basiamo le nostre attività quotidiane, si aggiungono quelli contenuti nel nostro “**Codice Etico del Gruppo Elica**” disponibile per consultazione pubblica sul sito web corporate del Gruppo Elica www.elica.com. Nello specifico è nostra precisa volontà di fare in modo che tutti i nostri dipendenti e collaboratori osservino prassi etiche e sostenibili e incoraggiare a suddette pratiche l’intera catena del valore, impegnandoci affinché tutti i nostri partner commerciali e fornitori siano coinvolti nel perseguimento di tali impegni verso una condotta responsabile del *business* a tutti i livelli. In linea con tali disposizioni ed in un contesto di integrazione della responsabilità sociale, il Gruppo ritiene la collaborazione con i propri *partner* commerciali e

fornitori fondamentale per il raggiungimento dei più elevati *standard* etici e di sviluppo sostenibile del *business*. A tal fine, il Gruppo ha deciso di adottare il “**Codice di Condotta Fornitori Gruppo Elica**” (di seguito anche il “**Codice**”) contenente i principi etici e le regole di comportamento già stabilite nel “**Codice Etico del Gruppo Elica**” che si aggiungono alle disposizioni legali, regolamentari e procedurali che devono caratterizzare le relazioni commerciali tra il Gruppo ed i suoi partner.

B. AMBITO DI APPLICAZIONE

Attraverso il presente Codice ed i principi contenuti nel **Codice Etico del Gruppo Elica** intendiamo condividere con i nostri fornitori e partner commerciali gli standard ed i principi del Gruppo per una condotta responsabile del business. Richiediamo a tutti i

nostri fornitori, sia diretti che indiretti, e ai nostri partner commerciali di rispettare tutte le leggi e i regolamenti applicabili nei paesi in cui operano, nonché di aderire ed impegnarsi a rispettare i principi contenuti nel **Codice Etico del Gruppo Elica** ed il presente Codice. Il presente Codice mira a rafforzare il rapporto commerciale che esiste tra il Gruppo ed i propri fornitori andando oltre alla mera compliance. I destinatari del presente Codice sono i fornitori di materie prime, servizi di lavorazione e prodotti finiti del Gruppo, nonché i fornitori dei servizi e più in generale tutti i collaboratori del Gruppo (di seguito anche i “destinatari”). I destinatari del presente Codice hanno la responsabilità di assicurarne la propria conformità così come diffonderlo e richiederne il rispetto ai propri dipendenti, fornitori, collaboratori esterni e ulteriori soggetti, facenti parte della propria catena di fornitura. A conferma della propria adesione, i destinatari sono tenuti a firmare il Modulo di Accettazione del presente documento.

Condizioni generali.

Nel nostro Gruppo intendiamo rafforzare le relazioni instaurate con i nostri fornitori al fine di sviluppare partnership solide e durature per la gestione responsabile della supply chain.

Pertanto, i fornitori del Gruppo:

- accettano e si impegnano a osservare gli standard minimi ed i principi di buona condotta stabiliti nel presente Codice, come base fondamentale per un rapporto commerciale duraturo con il Gruppo;
- aderiscono ai principi contenuti nel **Codice Etico del Gruppo Elica**;
- accettano che una società del Gruppo, o un soggetto terzo incaricato, possa richiedere in qualsiasi momento ulteriori informazioni, o possa effettuare attività di assesment od audit, al fine di valutare la conformità agli standard minimi ed ai principi di buona condotta contenuti nel Codice;
- si impegnano a divulgare ed a monitorare il rispetto di tali standard minimi e principi di buona condotta in tutta la loro supply chain, ai fornitori ed ai subfornitori, ai loro dipendenti, agenti, collaboratori, subappaltatori e partner commerciali nella misura in cui siano coinvolti nella fornitura di beni e/o servizi verso il Gruppo.

Standard minimi e principi di buona condotta.

1. ETICA DI BUSINESS E COMPLIANCE

I destinatari sono tenuti a svolgere le proprie attività nel pieno rispetto di elevati standard etici, tenendo conto delle norme di legge applicabili e dei principi, dei valori indicati nel *Codice Etico del Gruppo Elica* e nel presente Codice. A titolo esemplificativo e non esaustivo i destinatari sono tenuti a garantire:

1.1 Conformità alla legge:

i destinatari si impegnano a rispettare tutte le leggi, i regolamenti e gli accordi applicabili, nonché a comprendere e accettare l'osservanza delle normative rilevanti nei luoghi in cui operano, siano essi nazionali, regionali o internazionali.

1.2 Concorrenza leale:

i destinatari sono tenuti a svolgere le loro attività in linea con i principi di concorrenza e pratiche commerciali leali, nel rispetto di tutte le leggi ed i regolamenti applicabili in materia, ivi compresi quelli che disciplinano i comportamenti anticoncorrenziali e le pratiche monopolistiche, nonché ad evitare qualsiasi situazione che potrebbe comportare un potenziale conflitto di interessi.

1.3 Anticorruzione:

i destinatari sono tenuti a non chiedere, impegnarsi, offrire, promettere, pagare, autorizzare, accettare e richiedere direttamente o indirettamente denaro (comprese tangenti e/o *facilitating payments*) o

altri benefici volti a ottenere un vantaggio indebito (ad esempio, per ottenere e mantenere decisioni commerciali o sentenze), sia che il vantaggio indebito venga offerto direttamente o tramite un intermediario, in linea con il *Codice Etico del Gruppo Elica*.

1.4 Integrità e trasparenza aziendale:

i destinatari sono tenuti ad eseguire tutti gli accordi e le transazioni commerciali in maniera trasparente e a registrarli accuratamente nei loro libri e registri contabili secondo le leggi applicabili, e non devono condurre o agevolare alcuna forma di riciclaggio di denaro né utilizzare informazioni riservate per essere coinvolti o supportare attività di *insider trading*.

1.5 Privacy e diritti di proprietà intellettuale:

i destinatari sono tenuti a rispettare i diritti di proprietà intellettuale di terzi e a trattare i dati personali e le informazioni dei soggetti interessati secondo tutte le leggi, i regolamenti di tempo in tempo vigenti e le *best practices* applicabili implementando misure tecniche e organizzative necessarie, idonee e adeguate a garantire la protezione dei dati e secondo un approccio *risk-based*.

1.6 Gestione dei minerali provenienti da zone di conflitto (“*Conflict Minerals*”):

laddove applicabile, i destinatari coinvolti nella produzione di beni sono tenuti a monitorare l'utilizzo e l'origine dei materiali disciplinati dal regolamento UE sui minerali provenienti da zone di conflitto (*EU Conflict Minerals Regulation*) e da tutti gli altri regolamenti e leggi applicabili a tale aspetto.

2. TUTELA AMBIENTALE

I destinatari sono tenuti a ridurre al minimo l'impatto ambientale delle loro operazioni commerciali, in particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, concentrandosi su:

2.1. Conformità e performance ambientali:

I destinatari sono tenuti a rispettare le leggi ed i regolamenti ambientali applicabili ed ottenere le autorizzazioni ambientali richieste, nonché misurare, monitorare e valutare le loro *performance* ambientali ed introdurre continui miglioramenti al fine di ridurre al minimo gli impatti ambientali e mitigare i rischi legati all'ambiente. Il Gruppo incoraggia i destinatari a adottare un sistema di gestione ambientale e implementare azioni specifiche per promuovere la responsabilità ambientale all'interno dell'organizzazione.

2.2. Energia, azione per il clima e inquinamento:

I destinatari sono tenuti a impegnarsi attivamente per contenere i consumi energetici e migliorare l'efficienza delle loro operazioni, riducendo le relative emissioni in atmosfera di gas serra e contribuendo al raggiungimento degli obiettivi nazionali e internazionali di riduzione delle emissioni.

2.3. Gestione delle risorse idriche:

I destinatari si impegnano a adottare le misure necessarie per ridurre al minimo l'uso delle risorse idriche e lo sversamento di acqua nonché a gestire correttamente lo scarico delle acque reflue come previsto dalle leggi e dai regolamenti applicabili.

2.4. Gestione dei rifiuti ed economia circolare:

I destinatari sono tenuti a rispettare le leggi e le normative vigenti in materia di gestione dei rifiuti pericolosi e non pericolosi, assicurandosi del loro corretto trattamento, conservazione, trasporto e smaltimento. In particolare, i destinatari sono tenuti a richiedere ed essere in possesso delle informazioni relative al trattamento, trasporto e destinazione dei rifiuti generati in tutte le fasi del processo produttivo. Il Gruppo incoraggia i destinatari a adottare misure volte a incentivare la differenziazione, il riciclo e il riutilizzo dei materiali.

2.5. Conformità chimica dei prodotti:

I destinatari sono tenuti a rispettare le disposizioni internazionali, comunitarie, nazionali e locali in relazione all'utilizzo di sostanze pericolose o ristrette, a inclusione della **Direttiva "RoHS"**, della **Direttiva "REACH"** e da tutti gli altri regolamenti e leggi applicabili. In alcuni casi specifiche addizionali potranno essere richieste. Queste saranno opportunamente comunicate. In particolar modo, i destinatari sono tenuti a proibire l'uso delle sostanze vietate dalle disposizioni applicabili, registrare le sostanze utilizzate quando e come previsto dalle leggi, fornendone evidenza su richiesta del Gruppo, mediante la compilazione di apposite dichiarazioni congiuntamente alla relativa documentazione di laboratorio laddove richiesta. Il Gruppo si riserva il diritto di effettuare prove e test chimici sui materiali, prodotti in fase di lavorazione e prodotti finiti. Il Gruppo incoraggia i destinatari a promuovere un'adeguata formazione sul tema per i propri dipendenti e in particolar modo per coloro che operino a contatto con tali sostanze.

2.6. Ecosistema e biodiversità:

I destinatari sono tenuti a adottare le misure appropriate per garantire la conservazione e la salvaguardia degli ecosistemi e della biodiversità lungo l'intera catena del valore e si adoperano per utilizzare le risorse provenienti da fonti rinnovabili ogniqualvolta possibile.

3. SALUTE, SICUREZZA E DIRITTI DEI LAVORATORI

I destinatari sono tenuti a trattare tutti i dipendenti, i collaboratori esterni e i loro rispettivi destinatari garantendo il rispetto per la dignità delle persone, la salute, la sicurezza ed i diritti umani fondamentali. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i destinatari sono tenuti a prestare attenzione a:

3.1. Diritti dei minori:

I destinatari sono tenuti a riconoscere l'elevata importanza dei diritti umani dei minori e a non rendersi partecipi e/o consentire pratiche di lavoro minorile nell'ambito delle loro attività commerciali o di quelle

dei loro rispettivi destinatari. Inoltre, i destinatari sono tenuti a garantire il rispetto dell'età minima per il lavoro a tutti i propri dipendenti e collaboratori diretti o indiretti, a tempo pieno o parziale, così come previsto dai principi dell'OIL (Organizzazione Internazionale del Lavoro) e/o dalle leggi nazionali applicabili.

3.2. Lavoro forzato:

i destinatari sono tenuti a non usufruire di lavoratori irregolari, lavoro forzato o lavoratori in condizione di schiavitù e devono garantire il rispetto delle leggi e dei regolamenti relativi all'eliminazione della schiavitù e della tratta di esseri umani. Tutti i lavoratori devono lavorare liberamente e devono essere pagati regolarmente come concordato. Non sono tollerate prassi disciplinari fisicamente abusive.

3.3. Diversità e inclusione, non discriminazione e divieto di molestie:

i destinatari sono tenuti a rispettare le diversità culturali e individuali e a promuovere l'inclusione a tutti i livelli aziendali, assumendo e premiando i propri dipendenti in base al principio delle pari opportunità, prendendo decisioni in materia di occupazione solo in base a criteri di qualifica, prestazione, competenze e potenziale. I destinatari sono tenuti a garantire che tutti i loro dipendenti siano trattati in modo equo e non siano soggetti ad alcun tipo di trattamento discriminatorio per quanto riguarda razza, nazionalità, sesso, età, caratteristiche fisiche, origine sociale, disabilità, appartenenza sindacale, religione, stato civile, eventuale stato di gravidanza, orientamento politico o sessuale, identità e/o espressione di genere o qualsiasi altra caratteristica personale. I destinatari non devono tollerare alcuna forma di molestia fisica, verbale, sessuale o psicologica, bullismo, abuso o minacce sul posto di lavoro.

3.4. Ore di lavoro, stipendi equi e contribuzioni regolari:

i destinatari sono tenuti a rispettare le leggi e le normative locali applicabili in materia di orario di lavoro e straordinari, assicurando che l'orario di lavoro dei dipendenti non superi il limite massimo giornaliero stabilito dalle leggi applicabili. Inoltre, i destinatari sono tenuti a pagare ai propri dipendenti salari equi per il lavoro svolto; un salario minimo deve

essere considerato una condizione preliminare. La retribuzione ed i benefit devono essere corrisposti in conformità con tutte le leggi e i regolamenti applicabili per promuovere il benessere materiale dei dipendenti, fornendo ai propri dipendenti e collaboratori un contratto di lavoro in forma scritta, chiaramente comprensibile e legalmente vincolante. Allo stesso modo i destinatari sono tenuti a provvedere al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali in accordo alle legislazioni vigenti.

3.5. Libertà di associazione e di contrattazione collettiva:

i destinatari sono tenuti a garantire il rispetto dei diritti legali dei lavoratori in merito alla contrattazione collettiva ed alla libertà di associazione o, laddove non applicabile, sono tenuti a promuovere un dialogo costruttivo con i rappresentanti dei lavoratori.

3.6. Patiche disciplinari, atti molesti e persecutori:

i destinatari sono tenuti a trattare con correttezza, rispetto e dignità tutti i dipendenti e astenersi dal sottoporli ad abuso o minaccia di abuso fisico, misure disciplinari fittizie, tormento a carattere sessuale o d'altro tipo, abuso verbale o altra forma di intimidazione, in conformità alla normativa applicabile. In linea con le leggi e le normative applicabili, sono altresì proibite le sanzioni pecuniarie utilizzate illecitamente in luogo di sanzioni disciplinari.

3.7. Salute e sicurezza:

i destinatari sono tenuti a tutelare la salute e la sicurezza del loro personale e degli appaltatori riducendo al minimo qualsiasi condizione di lavoro rischiosa attraverso il mantenimento di sistemi di sicurezza appropriati, nonché controlli e corsi di formazione efficaci come previsto dalle leggi e dai regolamenti applicabili. Inoltre, i destinatari devono implementare prassi di lavoro sicure e salutari al fine di prevenire infortuni e malattie legate al lavoro, come previsto dai principi dell'OIL, nonché implementare misure di risposta alle emergenze sanitarie e agli incidenti, e a garantire l'assistenza sanitaria.

Disposizioni finali.

4. IMPLEMENTAZIONE, COMPLIANCE E MONITORAGGIO

I destinatari hanno la responsabilità di assicurare la propria conformità ai principi e alle regole di comportamento contenuti nel **Codice Etico del Gruppo Elica** e di conformarsi alle previsioni del presente Codice. I destinatari sono altresì tenuti a completare e firmare il **Modulo di Accettazione** allegato al presente Codice, restituendolo alla e-mail del richiedente del Gruppo.

4.1 Implementazione ed osservanza del Codice

L'implementazione e l'osservanza al Codice da parte dei destinatari nuovi ed esistenti sono garantite e monitorate dalle società del Gruppo attraverso le azioni descritte di seguito:

- ogni nuovo fornitore deve prendere visione e aderire ai principi del **Codice Etico del Gruppo Elica**, e conformarsi alle previsioni del Codice, durante la fase di qualifica per essere approvato come fornitore;
- i fornitori esistenti sono tenuti a confermare

l'adesione ai principi del **Codice Etico del Gruppo Elica** il rispetto delle previsioni del Codice, secondo un piano di richiesta di adesione implementato dal Gruppo.

4.2 Monitoraggio

Le società del Gruppo si riservano il diritto di effettuare degli *assessment* ed eventuali *audit*, a propria discrezione, con ogni singolo fornitore, per verificare il rispetto dei principi del Codice Etico di Gruppo e delle previsioni del presente Codice, richiedendo ed ottenendo le relative evidenze.

4.3 Casi di inosservanza

L'inosservanza delle disposizioni del Codice costituisce inadempimento sostanziale da parte del destinatario alle obbligazioni assunte. In caso di inosservanza delle disposizioni del Codice, il Gruppo (a propria insindacabile discrezione) può decidere di supportare il fornitore nell'identificazione delle azioni correttive da implementare (a cura e spese del fornitore) e fissare una scadenza entro la quale sanare l'inadempimento.

Comunque, in ogni caso di inadempimento, la società del Gruppo che intrattiene la relazione, a propria insindacabile discrezione, avrà il diritto di risolvere il rapporto con il fornitore con effetto immediato per giusta causa, restando nella facoltà (e non nell'obbligo) del Gruppo di concedere una scadenza per sanare la situazione.

5. CONTATTI E ULTERIORI INFORMAZIONI

5.1 Contatti e comunicazioni inerenti al "Codice di Condotta Fornitori del Gruppo Elica"

Al fine di attribuire a tutti i destinatari del presente Codice un ruolo attivo nel processo di segnalazione, raccomandiamo vivamente ed incoraggiamo i nostri destinatari, compresi i loro dipendenti, a comunicare immediatamente i propri dubbi su qualsivoglia possibile violazione degli standard minimi e dei principi stabiliti nel presente Codice. Le segnalazioni possono essere

comunicare inviando una e-mail agli indirizzi elicaehs@sicurezzapostale.it e odv@elica.com recante come oggetto "Comunicazioni inerenti all'applicazione del Codice di Condotta Fornitori del Gruppo Elica". Ai medesimi indirizzi e-mail di cui sopra possono essere inoltrate richieste di chiarimento sul contenuto del presente Codice o per ulteriori indicazioni o supporto per garantire la conformità al Codice.

6. APPROVAZIONE DEL CODICE E REVISIONI

6.1 Approvazioni e revisioni del Codice

La Società riesamina periodicamente il presente Codice per garantirne l'adozione e l'attuazione e per assicurare che rifletta i contenuti del **Codice Etico del Gruppo Elica**, gli sviluppi normativi e l'applicazione delle *best practices*.

Modulo di accettazione.

Firmando questo modulo il destinatario conferma di:

- aver analizzato e compreso le disposizioni del **Codice Etico del Gruppo Elica**;
- aver ricevuto, analizzato e compreso le disposizioni del presente Codice;
- assicurare la propria conformità ai principi e alle regole di comportamento applicabili contenute nel **Codice Etico del Gruppo Elica** e di conformarsi alle previsioni del presente Codice, così come alle leggi e ai regolamenti applicabili a livello locale, regionale e nazionale relativi all'ubicazione delle proprie operazioni, nonché alla normativa sovranazionale applicabile;
- informare con tutti i mezzi necessari i propri dipendenti, fornitori, collaboratori esterni e ulteriori soggetti, facenti parte della catena di fornitura di materie prime, servizi di lavorazione e prodotti finiti per il Gruppo dei contenuti del presente Codice, e assicurare che anch'essi ne rispettino le disposizioni;
- impegnarsi ad accogliere ed attuare gli incoraggiamenti segnalati nel Codice, in un'ottica di miglioramento continuo e sviluppo sostenibile delle attività di business;
- accettare le modalità di monitoraggio segnalate all'interno della **sezione 4.2** del documento;
- impegnarsi, in caso di non conformità ed a richiesta del Gruppo, a implementare le azioni necessarie all'adeguamento delle proprie attività e operazioni, come segnalato nella **sezione 4.3** del documento;
- impegnarsi a riportare al Gruppo ogni caso, presunto o accertato, di violazione del presente Codice utilizzando i contatti di riferimento indicati nella **sezione 5.1** del documento.
- Prendere atto ed accettare che la società del Gruppo avrà il diritto di interrompere il rapporto in caso di non conformità, ai sensi della **sezione 4.3**

Data (giorno/mese/anno): ____ / ____ / ____

Luogo: _____

Ragione giuridica (in maiuscolo): _____

Nome e carica del legale rappresentante (in maiuscolo): _____

Firma del legale rappresentante: _____

DATA	REDATTO DA:	VERIFICATO DA:	APPROVATO DA:
22/07/2022	<i>QHSE Assurance & Sustainability Manager</i> Massimo Enrico Magi	<i>Chief Quality & Consumer Service Officer</i> Andrea Marabini	<i>Group CEO</i> Giulio Cocci

elica.com

elica